

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
"Средняя общеобразовательная школа №9"**

---

Принято

На собрании трудового коллектива  
МОУ «СОШ №9»  
протокол от 30.08.2020 года № 1  
№232

Утверждаю

Директор МОУ «СОШ №9»  
\_\_\_\_\_ М.В. Минецкая  
распоряжение от 31.08.2020 года

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета  
МОУ «СОШ № 9»  
\_\_\_\_\_ С.Н. Колесникова  
01 сентября 2020 года

Согласовано

Председатель Совета МОУ «СОШ № 9»  
\_\_\_\_\_ С.С. Репьева  
01 сентября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке установления стимулирующих  
выплат  
работникам МОУ «СОШ № 9»**

**г. Тихвин  
2020**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам муниципальных образовательных учреждений, регулирует порядок и условия установления размера стимулирующих выплат работникам МОУ «СОШ №9».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тихвинского района от 27 августа 2020 года за № 01-1625-а «Об утверждении Положения о системах оплаты труда муниципальных учреждений Тихвинского района по видам экономической деятельности за счет средств субвенций из областного бюджета Ленинградской области».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников МОУ «СОШ №9» в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

1.4. Выплаты работникам устанавливаются в целях повышения ответственности работников за результаты деятельности, заинтересованности в творческом подходе к организации деятельности коллектива, повышения эффективности использования бюджетных средств, учета различий в сложности выполняемых работ, а также количества и качества затраченного труда, стимулирования инициативы, активности и самостоятельности работников.

1.5. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты (далее – выплаты):

1.5.1. премиальные выплаты по итогам работы;

1.5.2. стимулирующая надбавка по итогам работы;

1.5.3. премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;

1.5.4. профессиональная стимулирующая надбавка;

1.5.5. Премии к значимым датам (событиям).

1.6. Выплаты осуществляются в пределах расходов на осуществление стимулирующих выплат и экономии фонда оплаты труда в МОУ «СОШ №9».

1.7. Выплаты осуществляются на основании распоряжения директора школы.

1.8. Выплаты не начисляются и не выплачиваются при наличии существенных замечаний инспекционного контроля, по результатам проверок; при вынесении дисциплинарного взыскания. К существенным замечаниям относятся нарушения Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы за тот период, в котором на него было наложено взыскание. Если взыскание было снято в течение того же учебного года, в котором оно было наложено, то размер премии за учебный год определяется пропорционально периоду без взыскания по отношению к полному учебному году.

## 2. Размеры стимулирующих выплат

### 2.1. Премияльные выплаты по результатам работы.

2.1.1. Устанавливаются работникам на основании оценки эффективности и результативности их деятельности в соответствии с критериями и показателями эффективности и результативности:

- административному персоналу согласно приложению 1;
- педагогическому персоналу согласно приложению 2;
- обслуживающему персоналу согласно приложению 3;
- вспомогательному персоналу согласно приложению 4.

2.1.2. Максимальный размер премиальной выплаты по результатам работы не может превышать:

- административному персоналу – 70 % должностного оклада;
- педагогическому персоналу - до 50 % должностного оклада;
- обслуживающему персоналу – до 50% должностного оклада;
- вспомогательному персоналу – до 30% должностного оклада.

### 2.2. Премияльные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ:

2.2.1. Устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу и выплачиваются одновременно.

2.2.2. Максимальный размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ составляет 100% от должностного оклада к заработной плате.

2.3. Премияльные выплаты к значимым датам (событиям) устанавливаются и выплачиваются одновременно:

- к юбилейным датам (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет, 75 лет) – в размере 3 (три тысячи) рублей;
- в связи с награждением наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти – в размере 5 (пяти тысяч) рублей;
- наградами Ленинградской области, Губернатора Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области – в размере 3 (трех тысяч) рублей;
- наградами главы администрации и совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области – 1 (одной тысячи) рублей.

### 3. Материальная помощь

3.1. Решение об оказании материальной помощи работникам МОУ «СОШ №9» принимается комиссией по распределению фонда материального стимулирования.

3.2. Материальная помощь выплачивается работникам в размере 100% от должностного оклада работника к заработной плате при наличии экономии фонда оплаты труда в следующих случаях:

- в связи с продолжительной болезнью;
- в связи с выходом на пенсию.

3.3. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.



**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
главного бухгалтера, бухгалтера МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Финансово экономическая деятельность, исполнительская дисциплина	1. Эффективная организация бухучета хозяйственно-финансовой деятельности школы.	Своевременный контроль законности, своевременности правильности оформления документов. Своевременное обеспечение соблюдения штатной, финансовой и кассовой дисциплины. Своевременность произведения начислений и перечислений платежей.	ежемесячно	0 - 5
	2. Своевременное и качественное представление отчетной информации	Обеспечение качественного составления и соблюдение сроков предоставления бухгалтерской отчетности в вышестоящие органы, в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, учредителю.	ежемесячно	0 - 5
	3. Освоение выделенных бюджетных средств по МЗ	Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств.	ежемесячно	0 - 5
	4. Показатель средней заработной платы в ОУ	Достижение установленных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников ОУ к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Ленинградской области.	ежемесячно	0 - 5
	5. Работа на сайтах	Своевременное и качественное размещение документации и отчетности в сети Интернет на сайте bus.gov.ru; работа в региональной системе АИС ГЗ Ленинградской области; работа на портале государственных услуг Российской Федерации www.gosuslugi.ru; работа в комплексе «Скейсистемс» Свод-Смарт.	ежемесячно	0 - 5
	6. Работа по исполнению ПФХД	Своевременная организация работ по исполнению ПФХД в рамках выделенных средств на 100%	ежемесячно	0 - 5
	7. Исполнительская дисциплина	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5

Максимальное количество баллов – 35

5 – 10 баллов – 10%

11 – 20 баллов – 20%

21 – 35 баллов – 70%

Приложение 1  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
заместителя директора по УВР МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>шкала показателей</b>
Качество и общедоступность общего образования в общеобразовательном учреждении, исполнительская дисциплина	1. Результаты государственной итоговой аттестации, ВПР	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимального балла по предметам ЕГЭ и ОГЭ в основной период	1 раз в год	0 - 5
		Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании (не менее 100%)	1 раз в год	0 - 5
		Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат о среднем общем образовании (не менее 100%)	1 раз в год	0 - 5
	2. Результативность участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях	Наличие победителей и призеров муниципального, регионального, российского, международного уровней	ежемесячно	0 - 5

	3. Удовлетворенность участников образовательного процесса	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан и рекламаций граждан о нарушениях организации образовательного процесса и трудового законодательства	ежемесячно	0 - 5
	4. Сохранность контингента обучающихся	Отсутствие обучающихся, отчисленных из ОУ, и обучающихся, длительно не посещающих занятия  Отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение	ежемесячно	0 – 5  0 - 5
	5. Организация горячего питания обучающихся	Охват горячим питанием обучающихся (не ниже областного показателя)	ежемесячно	0 - 5
	6. Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма обучающихся и работников	ежемесячно	0 - 5
	7. Организация экспериментальной работы, инновационная деятельность	С учетом уровня экспериментальной площадки (наличие нормативных документов, подтверждающих статус и наличие ОЭР, материалов о ходе реализации ОЭР, инновационной деятельности)	ежемесячно	0 - 5
	8. Обеспечение доступности дошкольного образования	Организация деятельности дошкольных групп в ОУ	ежемесячно	0 - 5
	9. Организация дополнительного образования образовательным учреждением	Достижение целевого показателя «Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием» в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	ежемесячно	0 - 5
	10. Создание условий для получения образования лицами с ограниченными	Наличие в образовательной организации образовательной среды, доступной для получения образования лицами с ограниченными возможностями	ежемесячно	0 - 5

	возможностями здоровья	здоровья (инфраструктура, реализация адаптированных программ).		
	11. Создание условий для осуществления образовательного процесса	Реализация плана-графика введения ФГОС	ежемесячно	0 – 5
		Доля обучающихся, которым предоставлены все виды условий для получения образования в общей численности обучающихся по основным программам общего образования в соответствии с перечнем современных условий, утвержденным Минобрнауки от 30.11.2012г.  Организация обучения детей с особенностями развития и их потребностями:  -индивидуальные маршруты  - дистанционное обучение  - домашнее обучение		0 - 5
		Уровень организации и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники, дни здоровья, спартакиады, туристические походы)		0 - 5
	12. Эффективность управления	Уровень использования информационно-коммуникационных технологий в процессе управления общеобразовательным учреждением	ежемесячно	0 – 5
		Мотивация и сопровождение педагогов в конкурсах профессионального мастерства, мотивация к распространению педагогического опыта		0 – 5
		Осуществление экспериментальной и инновационной работы учреждения		0 - 5
		Организация и контроль работы методического объединения	ежемесячно	0 - 5
		Организация деятельности общественных детских и молодежных организаций, школьного ученического самоуправления	ежемесячно	0 - 5

	13.Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное предоставление документации и отчетности, информации по запросам комитета по образованию, постановлений и распоряжений администрации Тихвинского района, участие в работе совещаний руководителей ОУ.  Ведение электронных баз данных и системы АИС, ФИС ФРДО, ГИС СОЛО, ЕГИССО  Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5   0 - 5  0 - 5
	14.Социализация	Отсутствие обучающихся, состоящих на учете в ОДН и отсутствие правонарушений	ежемесячно	0 - 5
3.Совершенствование кадрового обеспечения образовательного процесса	1.Создание условий для участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	Наличие педагогических работников – участников, призеров и победителей конкурсов профессионального мастерства:  дистанционные формы  очно-заочные формы	ежемесячно	0 - 5
	2.Диссеминация опыта	Организация и проведение семинаров на базе учреждения. Представление опыта ОУ в рамках семинаров, конференций, совещаний и др.	ежемесячно	0 - 5

Максимальное количество баллов – 135

30 – 50 баллов – 30%

51 – 75 баллов – 50%

76 – 135 баллов – 70%

Приложение 1

к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
заместителя директора по безопасности МОУ «СОШ №9»

Критерии оценки эффективности и результативности деятельности	Показатели эффективности и результативности деятельности	Ожидаемые результаты	Периодичность	Шкала показателей
Основная (образовательная) деятельность	1. Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов и объективных жалоб	ежемесячно	0 - 5
		Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма обучающихся и работников	ежемесячно	0 - 5
	2. Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности	ежемесячно	0 - 5
		<p>Ведение электронных баз данных и системы АИС ФИС ФРДО, ГИС СОЛО, ЕГИССО</p> <p>Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями</p>		0 - 5
3. Социализация	Отсутствие обучающихся, состоящих на учете в ОДН и отсутствие правонарушений	ежемесячно	0 - 5	
Создание безопасных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	1. Координация работы служб ОУ по организации комплексной безопасности ОУ от угроз социального, техногенного и природного характера	Организация работы по обеспечению комплексной безопасности учебно-воспитательного процесса	ежемесячно	0 - 5
		Организация антитеррористической защищенности школы	ежемесячно	0 - 5
		Организация и проведение военно - полевых сборов обучающихся	ежемесячно	0 - 5
		Организация и результативность работы по предотвращению дорожно-транспортного травматизма	ежемесячно	0 - 5
		Организация работы по обеспечению комплексной безопасности спортивно-массовых мероприятий, культурно-зрелищных массовых мероприятий, проводимых в ОУ	ежемесячно	0 - 5

		Организация функционирования образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение участия сотрудников взаимодействующих структур в мероприятиях комплексной безопасности проводимых в ОУ	ежемесячно	0 - 5
		Своевременность и качество разрабатываемой планирующей и отчетной документации при осуществлении взаимодействия с районной антитеррористической комиссией, территориальными правоохранительными органами, формированиями ГО и ЧС, службой санитарного государственного контроля, военным комиссариатом	ежемесячно	0 - 5
		Полнота и качество разрабатываемой планирующей и отчетной документации при выполнении решений антитеррористических комиссий	ежемесячно	0 - 5
2. Организация и обеспечение мероприятий комплексной безопасности ОУ		Организация и обеспечение физической охраны ОУ и контрольно-пропускного режима	ежемесячно	0 - 5
		Эффективность мероприятий по подготовке (степень обученности) персонала и обучающихся к действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях	ежемесячно	0 - 5
		Осуществление разработки наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для участников образовательного процесса	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение выполнения требований противопожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда,	ежемесячно	0 - 5
		Разработка локальных актов по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности учебного процесса в школе с учетом требований Федерального законодательства и др. нормативных актов	ежемесячно	0 - 5
		Своевременное и качественное заполнение всех документов по противопожарной безопасности	ежемесячно	0 - 5
		Организация контрольно-пропускного режима	ежемесячно	0 - 5
		Организация и проведение в течение года работы, направленной на	ежемесячно	0 - 5

		повышение уровня безопасности в ОУ		
		Результативность проведения тренировок по эвакуации персонала и обучающихся школы	ежемесячно	0 - 5
Максимальное количество баллов – 120				
15 – 25 баллов – 30%				
26 – 60 баллов – 50%				
61 – 120 баллов – 70%				

Приложение 1  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
заместителя директора по административно-хозяйственной работе МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная) деятельность	1. Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов и объективных жалоб	ежемесячно	0 - 5
	2. Исполнительская дисциплина	<p>Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.</p> <p>За ведение электронных баз данных и системы АИС</p> <p>За работу с сайтами «РГИС ЭЭЛО», «Кадастр отходов» «Энергосбережении и повышения энергетической эффективности», «ЕИС»</p> <p>Качество предоставления отчетности</p> <p>Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не</p>	ежемесячно	<p>0 - 5</p> <p>0 - 5</p> <p>0 - 5</p> <p>0 - 5</p>

		предусмотренных должностными обязанностями		
	3.Создание условий для осуществления образовательного процесса	Эстетические условия помещений ОУ	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	ежемесячно	0 - 5
		Качество подготовки и организации текущих ремонтных работ	ежемесячно	0 - 5
Эффективность управленческой деятельности	4.Наличие перспективного плана ремонтных работ	- ремонтные работы (финансирование из бюджета) при наличии дефектных ведомостей и смет;	ежемесячно	0 - 5
	5.Своевременная ликвидация аварийных ситуаций	Принятие исчерпывающих мер по ликвидации аварий Систематический вывоз мусора	ежемесячно	0 - 5
	6.Обеспечение контроля за соблюдением прав работников	Своевременное прохождение работниками медосмотров	ежемесячно	0 - 5
	7.Сохранность материально-технических средств	Отсутствие фактов хищения, вывода оборудования из строя	ежемесячно	0 - 5
	8.Своевременная и качественная подготовка ОУ к началу учебного года	Оценка комиссии	ежемесячно	0 - 5
	9.Состояние дежурства сторожей	Своевременное составление графиков дежурства сторожей	ежемесячно	0 - 5
Финансово хозяйственная деятельность	Освоение выделенных бюджетных средств по МЗ	Своевременное заключение договор на выполнение услуг и работ, на поставку товаров	ежемесячно	0 - 5
		Эффективная организация и проведение мероприятий по экономии потребляемых ресурсов: электроэнергии, тепло- и водопотребление	ежемесячно	0 - 5
		Своевременная и качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию здания и приобретения материалов	ежемесячно	0 - 5

Совершенствование кадрового обеспечения	1.Эффективная организация работы по кадровому обеспечению	Своевременность оформления кадровой документации: - распоряжения по личному составу; - личные дела и трудовые книжки работников	ежемесячно	0 - 5
		Кадровый учет: - увольнение, прием, перевод	ежемесячно	0 - 5
		Работа с пенсионным фондом, с центром занятости населения	ежемесячно	0 - 5
		Формирование и ведение сведений о трудовой деятельности сотрудников в электронном виде (формирование отчетов в электронном виде в информационную систему ПФР (СЗВ-ТД, СЗИ-ТД)	ежемесячно	0 - 5
	2.Делопроизводство	Своевременность и правильность оформления дел, подлежащих длительному и постоянному хранению.  Качественное ведение алфавитной книги, формирование контингента обучающихся.	ежемесячно	0 – 5  0 - 5

Максимальное количество баллов –115

15 – 25 баллов – 30%

26 – 60 баллов – 50%

61 – 115 баллов – 75%

Приложение 2  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
социального педагога МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная)	1.Результативность образовательной	Положительная динамика коррекции развития обучающихся. Снятие обучающихся с учета в ОДН	ежемесячно	0 - 5

деятельность	деятельности	Разработка и реализация проектов, социально-значимых акций	ежемесячно	0 - 5
		Сопровождение предпрофильного и профильного обучения	ежемесячно	0 - 5
	2.Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	ежемесячно	0 - 5
		Качество предоставления отчетности		0 - 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями		0 - 5
		Дополнительная психолого-просветительская и методическая работа с родителями, педагогами, другими специалистами, обучающимися		ежемесячно
		Эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных обучающихся, охваченных различными видами контроля	ежемесячно	0 - 5
		Положительная динамика развития обучающихся по результатам диагностики	ежемесячно	0 - 5
		Отсутствие или позитивная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде	ежемесячно	0 - 5
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес социального педагога со стороны учителей, родителей обучающихся	ежемесячно	0 - 5
	Организация бесплатного питания, ведение документации и отчетности	ежемесячно	0 - 5	
	Уровень профессиональной культуры социального педагога	Доля обучающихся охваченных деятельностью по программам социальной адаптации и реабилитации детей (от общего количества детей девиантного поведения)	ежемесячно	0 - 5

	Результативность деятельности по защите прав ребенка	Охват системой работы по правовому просвещению родителей и педагогов	ежемесячно	0 - 5
	Деятельность педагога по защите прав опекаемых детей, обучающихся в оформлении правоустанавливающих документов	Ведется в полном объеме	ежемесячно	0 - 5
	Работа социального педагога по защите прав обучающихся социально незащищенных категорий	Взаимодействие со специалистами социальных служб, службы занятости, правоохранительных , благотворительных и других организаций	ежемесячно	0 - 5
	Результативность участия социального педагога в методической и инновационной деятельности	Участие в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад.	ежемесячно	0 - 5
Максимальное количество баллов – 90				
15 – 35 баллов – 10%				
36 – 60 баллов – 25%				
61 – 90 баллов – 50%				

Приложение 2  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности

учителя - логопеда МОУ «СОШ №9»

Критерии оценки эффективности и результативности деятельности	Показатели эффективности и результативности деятельности	Ожидаемые результаты	Периодичность	Шкала показателей
Основная (образовательная) деятельность	1.Результативность образовательной деятельности	Степень освоения коррекционных программ обучающимися	ежемесячно	0 - 5
		Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (индивидуальных образовательных программ)	ежемесячно	0 - 5
		Сопровождение индивидуальных оздоровительных и образовательных маршрутов	ежемесячно	0 - 5
		Участия учителя-логопеда в мероприятиях (семинары, круглые столы, конференции, вебинары и т.п.)	ежемесячно	0 - 5
		Участие учителя-логопеда в профессиональных конкурсах и грантах различного уровня)	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение безопасных условий обучения (проведение инструктажа, отсутствие несчастных случаев)	ежемесячно	0 - 5
		Мероприятия для обучающихся и педагога других образовательных учреждений, организованные школой (конкурсы, проекты, конференции)	ежемесячно	0 - 5
	2.Уровень сложности контингента: дети с ОВЗ, инвалиды	Дополнительная нагрузка (время, объем, особенности каждого ребенка)	ежемесячно	0 - 5
	3.Взаимодействие с родителями (уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями)	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей. Групповое и индивидуальное консультирование, проведение открытых занятий	ежемесячно	0 - 5

	4.Внедрение современных технологий коррекционного обучения, в том числе информационных технологий	Использование разнообразных методов и приемов, в том числе ИКТ. Создание дидактических игр и других пособий для коррекционной работы	ежемесячно	0 - 5
	5.Участие в методической деятельности образовательного учреждения	Разработка программ, перспективных планов и т.д.	ежемесячно	0 - 5
	6.Участие в общих мероприятиях ДО	Участие в детских праздниках, конкурсах, развлечениях	ежемесячно	0 - 5
	7.Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах	Качественное проведение открытых занятий, выполнение проектов, призовые места в смотрах-конкурсах, выступление на педагогических советах, семинарах-практикумах, консультациях	ежемесячно	0 - 5
	8.Реализация дополнительных проектов	Реализация проектных методик технологий в образовательном процессе: социальные, групповые, индивидуальные	ежемесячно	0 - 5
	9.Самообразование:: 1.Систематическое посещение конференций, семинаров, вебинаров  2.Обучение на курсах повышения квалификации	Выведение образовательного процесса на более высокий уровень, расширение областей повышения квалификации по смежным областям	ежемесячно	0 - 5
	10.Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.  Качество предоставления отчетности  Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5  0 - 5  0 - 5

Максимальное количество баллов – 90

15 – 35 баллов – 10%

36 – 60 баллов – 25%

61 – 90 баллов – 50%

Приложение 2  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
педагога дополнительного образования МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер надбавки (в % от должностного оклада)</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Результативность образовательной деятельности	<p>Организация и результативность мероприятий</p> <p>Подготовка обучающихся – призеров и победителей в конкурсах и олимпиадах</p> <p>Школьный уровень</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	ежемесячно	0 – 5
		<p>Участие обучающихся в конкурсах в социально-значимых проектах ( в т.ч. дистанционных)</p> <p>Участие на школьном уровне</p> <p>Участие на муниципальном уровне</p>	ежемесячно	0 – 5

		Участие на региональном уровне		4
		Участие на всероссийском уровне		5
		Организация работы детских клубов, любительских объединений, детских ассоциаций	ежемесячно	0 - 5
		Использование воспитательных технологий	ежемесячно	0 - 5
		Вовлечение «трудных» обучающихся в школьные и внешкольные мероприятия	ежемесячно	0 - 5
		Представление и презентация опыта в новых формах ( портфолио, персональный сайт, публикации)	ежемесячно	0 - 5
		Участие педагога дополнительного образования в семинарах, мероприятиях «круглый стол», конференциях, вебинарах	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение безопасных условий обучения (проведение инструктажей, отсутствие несчастных случаев)	ежемесячно	0 - 5
	2.Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	ежемесячно	0 - 5
		Качество предоставления отчетности	ежемесячно	0 - 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5

Максимальное количество баллов – 55

10 – 25 баллов – 10%

26 – 40 баллов – 25%

41 – 55 баллов – 50%

Приложение 2  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
педагога-психолога МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная) деятельность	1. Психологическая деятельность	Качество проведения психологической работы	ежемесячно	0 - 5
		Качество проведения психологической работы по запросу	ежемесячно	0 - 5
	2. Психопрофилактические занятия	Качество проведения психопрофилактических занятий	ежемесячно	0 - 5
		Качество проведения индивидуальных психопрофилактических занятий	ежемесячно	0 - 5

	3. Психологические консультации	Качество проведения психологических консультаций учителей и иных работников	ежемесячно	0 - 5
		Качество проведения психологических консультаций родителей и обучающихся	ежемесячно	0 - 5
	4. Профориентационные занятия с обучающимися	Качество проведения обучения профориентационных занятий с обучающимися	ежемесячно	0 - 5
		Качество проведения профориентационных занятий с родителями обучающихся	ежемесячно	0 - 5
	5. Психокоррекционные занятия	Качество проведения психокоррекционных занятий	ежемесячно	0 - 5
	6. Эффективное взаимодействие с воспитателями и специалиста ДО, обеспечивающее индивидуальный подход к детям	Результативность взаимодействия в соответствии с планом	ежемесячно	0 - 5
	7. Работа в творческих группах и комиссиях, разработка адаптированных образовательных программ	Работа в творческих группах	ежемесячно	0 - 5
		Разработка авторских программ		0 - 5
	8. Взаимодействие с родителями	Групповое и индивидуальное консультирование, проведение открытых занятий	ежемесячно	0 - 5
	9. Участие в общих мероприятиях ДО	Участие в детских праздниках, конкурсах, развлечениях	ежемесячно	0 - 5
10. Участие в научно-методической	Разработка программ, перспективных планов, документов, форм, анкет	ежемесячно	0 - 5	

	деятельности			
	11.Самообразование: 1.Систематическое посещение конференций, семинаров, вебинаров 2.Обучение на курсах повышения квалификации	Выведение образовательного процесса на более высокий уровень, расширение областей повышения квалификации по смежным областям	ежемесячно	0 - 5
	12.Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.  За ведение электронных баз данных и системы АИС  Качество предоставления отчетности  Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5  0 - 5  0 - 5  0 - 5
Максимальное количество баллов – 100				
15 – 35 баллов – 10%				
36 – 60 баллов – 25%				
61 – 100 баллов – 50%				

Приложение 2  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
учителей МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
--	---	-----------------------------	----------------------	--------------------------

Основная (образовательная) деятельность	1.Качество и общедоступность общего образования в ОУ	Разработка программ по предметам	ежемесячно	0 - 5
		Успеваемость обучающихся по предмету	ежемесячно	0 - 5
		100%		5
		95-98%		3
		Менее 95%		1
		Качество знаний по предмету	ежемесячно	0 – 5
		До 40%		0
		40-45%		2
		45-50%		3
		50-60%		4
		Свыше 60%		5
		Наличие положительной динамики образовательных результатов обучающихся	ежемесячно	0 – 5
		Отрицательная динамика по сравнению с предыдущим годом – 0б		0
		Стабильность результатов – 1б		3
		Положительная динамика – 2б		5
		Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предмету, в общей численности подготовленных педагогом обучающихся, сдававших ЕГЭ по предмету	1 раз в год	0 – 5
		Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов, ниже		0

		<p>среднего показателя по области</p> <p>Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов, выше среднего показателя по области, но ниже 100%</p> <p>Все обучающиеся преодолели минимальный порог</p>		<p>2</p> <p>5</p>
		<p>Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов в рамках ОГЭ по предмету</p> <p>Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов, выше среднего показателя по области, но ниже 100%</p> <p>Все обучающиеся преодолели минимальный порог баллов</p>	1 раз в год	<p>0 – 5</p> <p>2</p> <p>5</p>
		<p>Подготовка обучающихся – призеров и победителей предметной олимпиады</p> <p>Муниципальный уровень</p> <p>Региональный уровень</p> <p>Всероссийский уровень</p>	ежемесячно	<p>0 – 5</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>5</p>
		<p>Участие обучающихся в конкурсах, грантах, научно-практических конференциях</p> <p>Муниципальный уровень – 1б</p> <p>Региональный уровень – 2б</p> <p>Всероссийский уровень – 3б</p>	ежемесячно	<p>0 – 5</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>5</p>
		<p>Участие в методической работе</p> <p>Наличие выступлений на методических объединениях научно-практических конференциях и т.д.</p>	<p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p>	<p>0 – 5</p> <p>0 – 5</p>
		Наличие обобщенного педагогического опыта, распространение опыта работы (публикации и т.п.)	ежемесячно	0 - 5

		Наличие авторских программ	ежемесячно	0 - 5
		Участие в инновационной деятельности ( работа в профильных классах)	ежемесячно	0 - 5
		Участие в профессиональных конкурсах (Учитель года) и т.п.	1 раз в год	0 – 5
		Участие на муниципальном уровне		2
		Победитель на муниципальном уровне		3
		Победитель на региональном уровне		5
		Организация мероприятий спортивно-оздоровительной направленности с обучающимися	ежемесячно	0 - 5
		Отсутствие случаев травматизма с обучающимися	ежемесячно	0 - 5
	Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	ежемесячно	0 – 5
		Своевременное заполнение электронного журнала, дневников		0 – 5
		За ведение электронных баз данных и системы АИС	Ежемесячно	0 – 5
		Качество предоставления отчетности	Ежемесячно	0 – 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	Ежемесячно	0 – 5
Максимальное количество баллов – 105				
15 – 35 баллов – 10%				
36 – 60 баллов – 25%				
61 – 105 баллов – 50%				

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
преподавателя-организатора ОБЖ МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Качество и общедоступность общего образования в ОУ	Организация военно-спортивных сборов (юноши)	1 раз в год	0 - 5
		Организация и подготовка обучающихся в конкурсах, в том числе «Зарница»	1 раз в год	0 - 5
		Подготовка и участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах  Участие на муниципальном уровне  Победитель на муниципальном уровне  Победитель на региональном уровне	ежемесячно	0 – 5  2  3  5
	Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.  За ведение электронных баз данных и системы АИС  Качество предоставления отчетности  Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно  ежемесячно  ежемесячно  ежемесячно	0 – 5  0 – 5  0 – 5  0 – 5

Максимальное количество баллов – 35

5 – 10 баллов – 15%

11 – 20 баллов – 25%

21 – 35 баллов – 50%

Приложение 3  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
Заведующего библиотекой МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала критерий</b>
Основная (образовательная) деятельность	1. Качество и общедоступность общего образования в ОУ	Своевременность пополнения библиотечного фонда	ежемесячно	0 - 5
		Обеспечение высокой читательской активности обучающихся, посещаемость	ежемесячно	0 - 5
		Проведение библиотечно-библиографических уроков для обучающихся	ежемесячно	0 - 5
		Оформление тематических выставок	ежемесячно	0 - 5
		Организация и проведение бесед, обзоров, различных массовых мероприятий, способствующих пропаганде книги, воспитывающих культурное и социальное самосознание и содействующих эмоциональному развитию обучающихся	ежемесячно	0 - 5

		Комплектование и организация книжного фонда	ежемесячно	0 - 5
		Наличие текущего и перспективного планирования работы школьной библиотеки и читального зала	ежемесячно	0 - 5
		Своевременное и качественное составление библиотечной документации и анализ работы за по триместрам и за год	ежемесячно	0 - 5
		Вклад в реализацию районных и областных проектов и программ, в которых участвует ОУ	ежемесячно	0 - 5
		Участие в различных профессиональных конкурсах разного уровня	ежемесячно	0 - 5
	Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	ежемесячно	0 – 5
		За ведение электронных баз данных и системы АИС	ежемесячно	0 – 5
		Качество предоставления отчетности	ежемесячно	0 – 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 – 5
Максимальное количество баллов – 70				
15 – 35 баллов – 10%				
36 – 50 баллов – 25%				
51 – 70 баллов – 50%				

Приложение 3  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
лаборанта МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Качество и общедоступность общего образования в ОУ	Качественная помощь в организации и проведении экспериментальных , лабораторных и творческих работ по физике, химии, информатике и т.д.	ежемесячно	0 - 5
		Соблюдение СанПин при осуществлении должностных обязанностей (отсутствие предписаний)	ежемесячно	0 - 5

		Выполнение работы не связанной с должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 5
		Состояние лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии	ежемесячно	0 - 5
		Правильное хранение и рациональное использование химических реактивов и прекурсоров	ежемесячно	0 - 5
		Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	ежемесячно	0 - 5
		Комплектация медицинской аптечки	ежемесячно	0 - 5
		Наличие ведения учета учебного оборудования по установленной системе учета (инвентарная книга, книга расходования реактивов и материалов)	ежемесячно	0 - 5
		Контроль за соблюдением обучающимися правил ТБ и инструкций при выполнении лабораторных работ (отсутствие травматизма среди обучающихся)	ежемесячно	0 - 5
	Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	Ежемесячно	0 – 5
		Качество предоставления отчетности	Ежемесячно	0 – 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 – 5

Максимальное количество баллов – 30

5 – 10 баллов – 20%

11 – 20 баллов – 30%

21 – 30 баллов – 50%

Приложение 3

к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
секретаря МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала показателей</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение деятельности ОУ	Наличие умения использования инновационных методов информационных технологий	ежемесячно	0 - 5
		Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	0 - 5
		Отсутствие замечаний по ведению документации	ежемесячно	0 - 5
		Своевременное и качественное оформление документации, материалов в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности	ежемесячно	0 - 5
		Качественное и своевременное исполнение служебных материалов, запросов по ОУ и вышестоящих органов	ежемесячно	0 - 5
	Исполнительская дисциплина	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, справок, отчетов и статистической отчетности.	ежемесячно	0 – 5
		За ведение электронных баз данных и системы АИС	ежемесячно	0 – 5
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 – 5
<p>Максимальное количество баллов – 40</p> <p>5 – 10 баллов – 20%</p> <p>11 – 20 баллов – 30%</p> <p>21 – 40 баллов – 50%</p>				



**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
дворника МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>шкала критерий</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение обслуживания деятельности ОУ	Содержание в рабочем состоянии уборочного инвентаря (мотокоса, хозяйственный инвентарь)	1 раз в год	0 - 2
		Качественное содержание площадки под контейнеры ТБО	ежемесячно	0 - 2
		Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории (отсутствие порчи имущества)	ежемесячно	0 - 2
		Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР (отсутствие замечаний)	ежемесячно	0 - 2
		Качественное содержание закрепленной территории в соответствии с СанПин (своевременная стрижка газонов, обрезка кустарников, прополка клумб)	1 раз в год	0 - 2
		Уход за растениями на территории школы	1 раз в год	0 - 2
		Отсутствие замечаний по технике безопасности, охраны труда, пожарной безопасности	ежемесячно	0 - 2

		Соблюдение безопасных условий работы (отсутствие травм у работника и участников образовательного процесса)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб и замечаний на качество выполняемой работы	ежемесячно	0 - 2
		Своевременная очистка запасных выходов, приемков, пожарного гидранта	ежемесячно	0 - 2
		Участие в подготовке технического состояния территории к началу учебного года (выводы комиссии)	1 раз в год	0 - 2
		Отсутствие жалоб со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
	Исполнительская дисциплина	Выполнение работ при производственной необходимости.	Ежемесячно	0 – 2
		Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава школы.	Ежемесячно	0 – 2
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 – 2

Максимальное количество баллов – 30

5 – 10 баллов – 10%

11 – 20 баллов – 20%

21 – 30 баллов – 30%

Приложение 4  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
уборщика МОУ «СОШ №9»**

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала критерий</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение обслуживания деятельности ОУ	Содержание уборочного инвентаря в соответствии с СанПин (наличие маркировки на уборочном инвентаре)	ежемесячно	0 - 2
		Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории (отсутствие порчи имущества)	ежемесячно	0 - 2
		Уход за растениями в рекреациях и вестибюле школы	ежемесячно	0 - 2
		Соблюдение правил по уборке закрепленной территории в соответствии с СанПин	ежемесячно	0 - 2
		Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР (отсутствие замечаний)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие замечаний по технике безопасности, охраны труда, пожарной	ежемесячно	0 - 2

		безопасности		
		Соблюдение безопасных условий работы (отсутствие травм у работника и участников образовательного процесса)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб и замечаний на качество выполняемой работы	ежемесячно	0 - 2
		Дезинфекционная обработка помещений школы	ежемесячно	0 - 2
		Участие в благоустройстве территории школы	1 раз в год	0 - 2
		Подготовка помещений школы к началу учебного года (выводы комиссии)	1 раз в год	0 - 2
		Отсутствие жалоб со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
	Исполнительская дисциплина	Выполнение работ при производственной необходимости.	ежемесячно	0 – 2
		Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава школы.	ежемесячно	0 – 2
		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 – 2

Максимальное количество баллов – 30

5 – 10 баллов – 10%

11 – 20 баллов – 20%

21 – 30 баллов – 30%

Приложение 4  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
рабочего по ремонту и обслуживанию здания МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала критерий</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение обслуживания деятельности ОУ	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, ремонтных работ	ежемесячно	0 - 2
		Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	ежемесячно	0 - 2

		Отсутствие замечаний по технике безопасности, охраны труда, пожарной безопасности	ежемесячно	0 - 2
		Соблюдение безопасных условий работы (отсутствие травм у работника и участников образовательного процесса)	ежемесячно	0 - 2
		Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР (отсутствие замечаний)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб и замечаний на качество выполняемой работы	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
		Наличие позитивных отзывов со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
		Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на территории школы (отсутствие порчи имущества)	ежемесячно	0 - 2
	Исполнительская дисциплина	Выполнение работ при производственной необходимости.  Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава школы.  Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 2

Максимальное количество баллов – 20

5 – 10 баллов – 15%

11 – 20 баллов – 30%

Приложение 4  
к Положению о порядке установления стимулирующих  
выплат работникам МОУ «СОШ №9»

Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
сторожа МОУ «СОШ №9»

<b>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Показатели эффективности и результативности деятельности</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Шкала критерий</b>
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение обслуживания деятельности ОУ	Качественное выполнение обязанностей по охране имущества ОУ	ежемесячно	0 - 2
		Своевременное реагирование на возникающие аварийные ситуации	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие замечаний по технике безопасности, охраны труда, пожарной безопасности	ежемесячно	0 - 2
		Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР (отсутствие замечаний)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб и замечаний на качество выполняемой работы	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
		Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на территории школы (отсутствие порчи имущества)	ежемесячно	0 - 2
		Исполнительская дисциплина		Выполнение работ при производственной необходимости.
Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава школы.	ежемесячно			0 – 2
Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно			0 – 2
Максимальное количество баллов – 20				
5 – 10 баллов – 15%				
11 – 20 баллов – 30%				



Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности  
гардеробщика МОУ «СОШ №9»

Критерии оценки эффективности и результативности деятельности	Показатели эффективности и результативности деятельности	Ожидаемые результаты	Периодичность	Размер надбавки (в % от должностного оклада)
Основная (образовательная) деятельность	1.Обеспечение обслуживания деятельности ОУ	Соблюдение пропускного режима с записью в журнале посетителей ОУ	ежемесячно	0 - 2
		Обеспечение соблюдения чистоты и порядка в помещениях гардероба, отсутствие случаев пропажи одежды обучающихся из гардероба	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие замечаний по технике безопасности, охраны труда, пожарной безопасности	ежемесячно	0 - 2
		Соблюдение безопасных условий работы (отсутствие травм у работника и участников образовательного процесса)	ежемесячно	0 - 2
		Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР (отсутствие замечаний)	ежемесячно	0 - 2
		Отсутствие жалоб со стороны учителей, обучающихся, их родителей	ежемесячно	0 - 2
		Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на территории школы (отсутствие порчи имущества)	ежемесячно	0 - 2
	Исполнительская дисциплина	Выполнение работ при производственной необходимости.	ежемесячно	0 – 2
		Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава школы.	ежемесячно	0 – 2

		Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	ежемесячно	0 - 2
Максимальное количество баллов – 20				
5 – 10 баллов – 15%				
11 – 20 баллов – 30%				

