

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МОУ «СОШ № 9»
от 17.08.2015 № 60 о.д.
(Приложение №1)

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 9»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» (далее - МОУ «СОШ № 9»), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МОУ «СОШ № 9» независимо от занимаемой ими должности.
3. Каждый работник МОУ «СОШ № 9» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.
4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для надлежащего выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников МОУ «СОШ № 9».
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.
6. Кодекс предназначен для формирования должной морали МОУ «СОШ № 9», являющейся основой для самоконтроля работников.
7. Знание и соблюдение работниками МОУ «СОШ № 9» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников МОУ «СОШ № 9»

8. Работники МОУ «СОШ № 9» призваны:
 - 8.1 исполнять должностные обязанности добросовестно и профессионально в целях обеспечения эффективной работы МОУ «СОШ № 9»;
 - 8.2. осуществлять свою деятельность в пределах трудовых обязанностей; исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных,

имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

8.3. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами; воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в надлежащем исполнении работниками МОУ «СОШ № 9» должностных обязанностей; не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

8.4. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении

деятельности МОУ «СОШ № 9», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника; воздерживаться от публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации.

9. Работники МОУ «СОШ № 9» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

10. Работники МОУ «СОШ № 9» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При исполнении должностных обязанностей не должна допускаться личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Руководитель МОУ «СОШ № 9» обязан уведомлять органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

12. Работники МОУ «СОШ № 9» могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих МОУ «СОШ № 9» норм и требований, принятых в соответствии с действующим законодательством.

13. Работники МОУ «СОШ № 9» обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна в связи с исполнением должностных обязанностей.

14. Работник МОУ «СОШ № 9», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом

профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МОУ «СОШ № 9» либо его подразделениях (отделах) благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

15. Работник МОУ «СОШ № 9», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен подавать пример

профессионализма и добросовестности.

III. Этические правила служебного поведения работников МОУ «СОШ № 9»

16. В служебном поведении работникам МОУ «СОШ № 9» необходимо исходить из

конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

17. В служебном поведении работник МОУ «СОШ № 9» воздерживается от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; курения не в специально оборудованных для этого местах.

18. Работники МОУ «СОШ № 9» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом; должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

19. Внешний вид работника в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению к МОУ «СОШ № 9», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

20. За нарушение положений Кодекса работник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение работниками МОУ «СОШ № 9» положений Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.